



**Estado do Rio Grande do Sul**

**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**

**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos**

**TERMO DE CONTRATO Nº ..../14/GABEX,  
FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DO RIO  
GRANDE E A EMPRESA ....., PARA  
SERVIÇOS INSTALAÇÃO E  
FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS  
DE REDE LÓGICA ESTRUTURADA, SEM  
FIO TIPO WLAN E FIBRA ÓTICA EM  
CONFORMIDADE COM O PREÇO  
PRESENCIAL Nº104/2014**

O **MUNICÍPIO DO RIO GRANDE**, com sede nesta cidade, sito Largo Eng. João Fernandes Moreira, s/n, inscrito no CNPJ nº 88.566.872/0001-62, através do Gabinete de Compras e Licitações e Contratos – GCLC, sito à Rua Marechal Floriano, nº 458, neste ato representado pelo Chefe de Gabinete de Compras, Licitações e Contratos, Sr. Jeferson Alonso dos Santos, inscrito no CPF sob nº 742.734.420-00, conforme delegação de competência estabelecida na Portaria de nomeação nr. 265/2013, doravante denominado **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa ....., inscrita no CNPJ sob nº ....., estabelecida no Município de ....., na Rua ....., nº ....., Bairro: ....., neste ato representada pelo Sr. ...., na qualidade de ..... portador do RG nº ..... doravante denominada **CONTRATADA**, de conformidade com o Edital de pregão presencial nº 104/2014, celebrou-se o presente Contrato de acordo com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, bem como os termos constantes no Edital, regendo-se pelas seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:** É objeto do presente Termo de contrato a contratação de empresa para os serviços de instalação e fornecimento de equipamentos de rede lógica estruturada, rede sem fio tipo Wlan e rede de telecomunicações via fibra ótica no prédio do Gabinete de Compras, Licitações e Contratos situado na Rua General Bacelar nº 264, centro em conformidade com o termo de referência em anexo.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO:** O **CONTRATANTE** pagará, à **CONTRATADA**, a importâncias de R\$ ..... (....).

**CLÁUSULA TERCEIRA – PRAZO DE VIGÊNCIA:** O contrato terá vigência de 30 (trinta) dias contatos a partir de sua assinatura, sendo o mesmo improrrogável.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:** A **CONTRATADA** obriga-se a:



## **Estado do Rio Grande do Sul**

### **PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**

#### **Gabinete de Compras, Licitações e Contratos**

- 1.A contratada declara sua estrita observância à Constituição Federal, que em seu artigo 7º, inciso XXXIII, proíbe o trabalho de menores de 18 anos em atividades noturnas, perigosas ou insalubres e de menores de 16 anos em qualquer trabalho, exceto na condição de aprendizes, a partir de 14 anos;
- 2.A contratada se declara ciente de que a comprovação de uso e mão-de-obra infanto-juvenil em suas atividades, em desacordo com a legislação citada acima, facultará à contratante rescindir o presente contrato sem que sobre ele incida nenhuma penalidade.
- 3.A contratada assume, como exclusividade sua, os riscos e as despesas decorrentes do fornecimento de material, mão-de-obra, aparelhos e equipamentos necessários à boa e perfeita execução do presente instrumento, responsabilizando-se, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados à contratante ou a terceiros;
- 4.A contratante não responderá por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculados à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária, decorrentes da execução do presente instrumento, cujo cumprimento e responsabilidade caberão exclusivamente à contratada;
5. A contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente instrumento, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de atos praticados por seus empregados, prepostos ou subordinados;
6. A contratada obriga-se a manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo, portanto, reapresentar documentos atualizados à medida que os prazos de validade forem expirando;
- 7.A Contratada deverá fornecer aos profissionais que atuarem sob sua supervisão todos os materiais e equipamentos necessários e adequados à realização dos trabalhos, tais como: luvas, ferramentas, uniformes, EPIs, crachás de identificação e credencial do GSVG e etc;
8. Sujeitar-se à fiscalização da CONTRATANTE, que será procedida pelo Gabinete do Executivo- GABEX
9. observar as normas vigentes de segurança do trabalho e aplicá-las no que couber, relativamente ao presente instrumento;
10. Responsabilizar-se pela execução dos serviços e pela fiel observância das especificações técnicas;
- 11.Prestar assistência necessária, bem como pronto atendimento em corrigir quaisquer incorreções que sejam constatadas pela Fiscalização;
12. Aceitar que a CONTRATANTE não pagará quaisquer débitos contraídos pela CONTRATADA, em face da legislação social e trabalhista, não podendo ser questionada por tais eventos;
13. Aceitar todos os itens constantes do Contrato, em razão da simples apresentação da proposta de preços realizada pela CONTRATADA;
14. Prestar assistência necessária, bem como pronto atendimento em corrigir quaisquer incorreções que sejam constatadas pela fiscalização;



**Estado do Rio Grande do Sul**

**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**

**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos**

15. Responsabilizar-se tecnicamente pelo trabalho realizado na forma da legislação em vigor;
16. Submeter os materiais à Fiscalização, antes do seu emprego, bem como remover quaisquer materiais que não sejam considerados satisfatórios às especificações do objeto deste Contrato;
17. Os equipamentos de segurança obrigatórios, materiais e veículos necessários e adequados a realização dos trabalhos serão por conta da CONTRATADA;
18. Fornecer a sinalização adequada, durante a execução dos serviços, tendo em vista a legislação vigente, sendo da CONTRATADA toda a responsabilidade por qualquer dano causado a terceiros, que porventura vier a ocorrer durante a vigência do presente Contrato;
19. Responsabilizar-se por todo e qualquer dano causado as redes públicas, que deverão ser reparados convenientemente pela Contratada;
20. Manter a limpeza do local, sendo os entulhos removidos imediatamente após a conclusão dos serviços.

**CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:** A CONTRATANTE obriga-se a:

- a) Fiscalizar e orientar os serviços executados pela contratada;
- b) Proporcionar todas as facilidades indispensáveis ao bom cumprimento das obrigações contratuais;
- c) Promover os pagamentos dentro do prazo estipulado neste contrato

**CLÁUSULA SEXTA-DO PAGAMENTO:** O pagamento será efetuado conforme recebimento definitivo dos serviços, até 10 (dez) dias úteis após a emissão da fatura (NF) que deverá ser confrontada com o registro de acompanhamento da fiscalização.

**Parágrafo Primeiro: Liberação dos Pagamentos:** O pagamento das parcelas somente será efetuado mediante apresentação de:

- a) comprovação de quitação de pagamento referente a salários e encargos sociais, tais como INSS e FGTS;
- b) Cópia dos recibos de entrega dos vales transportes, dos vales alimentação, dos uniformes e de outros benefícios estipulados na Convenção Coletiva do Trabalho;
- c) Cópia dos pagamentos de férias, e, no caso de empregados demitidos, das verbas rescisórias, perante o Gabinete do Executivo- GABEX.

Parágrafo Segundo: Esses documentos poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor do Gabinete do Executivo- GABEX.

**CLÁUSULA SÉTIMA –DA COBERTURA FINANCEIRA:** As despesas decorrentes deste Contrato correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:



**Estado do Rio Grande do Sul**

**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**

**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos**

02 – Gabinete do Prefeito  
05- Gabinete de Compras, licitações e Contratos  
04- Administração  
122- Administração Geral  
0001- Apoio Administrativo  
2057- Manutenção dos Serviços Administrativos – GCLC  
3.3.9.0.39.00.00.00.00 – outros serviços de terceiros – pessoa jurídica  
Código Reduzido 47  
Recurso livre 0001

02 – Gabinete do Prefeito  
05- Gabinete de Compras, licitações e Contratos  
04- Administração  
122- Administração Geral  
0200 Gabinete de Compras, Licitações e Contratos  
1046- Estruturação do Gabinete de Compras Licitações e Contratos  
4.4.9.0.52.00.00.00.00 – Equipamento e material permanente  
Código Reduzido 50  
Recurso livre 0001

**CLÁUSULA OITAVA –DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:** A fiscalização do presente contrato ficará a cargo do Gabinete do Executivo- GABEX, através de servidor designado para este fim.

**Parágrafo Único:** Na execução dos serviços em apreço, serão rigorosamente, observados o projeto especificações técnicas, normas da ABNT e as recomendações que forem dadas pela fiscalização, para o fiel cumprimento das condições do contrato.

**CLÁUSULA NONA –DAS PENALIDADES:** À CONTRATADA, total ou parcialmente inadimplente, serão aplicadas as sanções legais a saber;

- a) Advertência
- b) Multa administrativa equivalente a 10% (dez por cento), do valor do Contrato.
- c) Suspensão Temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de 02 (dois) anos.
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública enquanto perduraram os motivos determinantes de punição.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO:** A falência provocará a rescisão de pleno direito do Contrato, como também a declaração judicial de insolvência e abertura do concurso de credores.



**Estado do Rio Grande do Sul**

**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**

**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos**

**Parágrafo primeiro:** A ausência de comprovação mensal da regularidade nos pagamentos dos encargos trabalhistas, sociais, impostos municipais e taxas, implicará em imediata suspensão do contrato.

**Parágrafo segundo:** O não cumprimento das cláusulas contratuais constituirá motivo para rescisão deste Contrato.

**Parágrafo terceiro:** A rescisão também poderá ocorrer no caso de falta de pagamento, pelo CONTRATANTE, das faturas apresentadas pela CONTRATADA, decorridos 90 (noventa) dias consecutivos da data do vencimento das faturas, sem a satisfação do débito.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO:** As partes contratantes elegem o FORO da Comarca do Rio Grande para dirimir quaisquer dúvidas que possam advir no cumprimento deste Contrato ou após a sua vigência.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS CASOS OMISSOS:** Onde este Edital for omissos prevalecerão os termos da Lei Federal Nº 8.666/93 e demais legislação em vigor.

E, por estarem de acordo com os termos do presente, após lido, vai assinado pelas partes interessadas, em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Gabinete de Compras, Licitações e Contratos, .... de ..... de 2014.

.....

Contratada

**Darlene Torrada Pereira**

Chefe do Gabinete do Prefeito

**Jeferson Alonso dos Santos**

Chefe do Gabinete de Compras, Licitações e Contratos

**CC. SMF/GABEX/GCLC/CSCI/CONTRATADA**